



423806, Республика Татарстан, город Набережные Челны, улица им. Комарова, дом 10
Телефон: (88552) 46-61-31, 46-94-66
e-mail: sad023@mail.ru

ОКПО: 57240965, ОГРН: 1031616004045, ИНН/КПП 1650086046/165001001

ПРИКАЗ

« 28 » мая 2026 г

№ 304

Об организации работы в летне – оздоровительный период в МАДОУ «Детский сад комбинированного вида №23 «Светлячок»

На основании приказа управления образования Исполнительного комитета г. Набережные Челны «Об организации работы в летне-оздоровительный период в дошкольных образовательных учреждениях» от «28» мая 2026 г. №349, нормативных документов «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных постановлением Главного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №2, «Об утверждении санитарных правил и норм СанПин» 1.2.3685-21, введен в действие 01.03.2021 г.), с целью обеспечения эффективной организации летне-оздоровительного периода, создания оптимальных условий воспитанников.

Приказываю:

1. Организовать с 01.06.2026 года по 31.08.2026 года в МАДОУ «Детский сад комбинированного вида №23 «Светлячок» летние оздоровительные мероприятия:
 - 1.1 Обеспечить охрану жизни и укрепление здоровья детей, создать условия по предупреждению заболеваемости и травматизма;
 - 1.2 Провести целевой инструктаж по охране жизни и здоровья детей, выполнение должностных обязанностей.

Ответственные: старшая медицинская сестра Калинина А.Г., медицинская сестра Мухаметшина З.М., ст. воспитатель – Байлычева Л.Ю.
- 1.3 Составить план работы на летний оздоровительный период.

Ответственные: ст. воспитатель – Байлычева Л.Ю.
- 1.4 Обеспечить исправно работающее технологическое оборудование, полноценное питание детей, соблюдать технологию приготовления пищи и сроки хранения скоропортящихся продуктов.

Ответственные: заместитель заведующего по хозяйственной части – Халилова А.Д., заведующий производством – Гафиятуллина Г.С.

старшая медицинская сестра Калинина А.Г.

1.5 Обеспечить рациональную двигательную активность детей в течении дня, проведение закаливающих мероприятий, индивидуальной коррекционной работы с детьми.

Ответственные: воспитатели групп

старшая медицинская сестра Калинина А.Г., медицинская сестра Мухаметшина З.М.,
ст. воспитатель – Байлычева Л.Ю.

1.6 Обеспечить удовлетворительное санитарное состояние помещений и участков.

Ответственные: воспитатели групп, мл.воспитатели.

Контроль:старшая медицинская сестра Калинина А.Г., медицинская сестра Мухаметшина З.М., ст. воспитатель – Байлычева Л.Ю.

1.7 Организовать завоз свежего песка, с наличием сертификата.

Ответственные: заместитель заведующего по хозяйственной части – Халилова А.Д.

1.8 Организовать проведение «Родительского всеобуча» для вновь поступивших детей.

Ответственный: заведующий – Мардисламова Г.Р.

1.9 Организовать прием вновь поступающих детей согласно графику и зачисление их в АИС «Электронный детский сад»

Ответственный: заведующий – Мардисламова Г.Р.

2. Направить усилия коллектива МАДОУ «Детский сад комбинированного вида №23 «Светлячок» на:

2.1 Ежедневно рабочий день начинать с осмотра территории на предмет ОТ, ТБ, ППБ, эстетического оформления.

Ответственные: заместитель заведующего по хозяйственной части – Халилова А.Д.

ст. воспитатель – Байлычева Л.Ю., старшая медицинская сестра Калинина А.Г., медицинская сестра Мухаметшина З.М.

2.2 Обеспечивать качественную подготовку и проведение утренней, дневной, вечерней прогулки. Все структурные части прогулок педагоги должны соблюдать.

Ответственный:ст. воспитатель – Байлычева Л.Ю.

старшая медицинская сестра Калинина А.Г., медицинская сестра Мухаметшина З.М.

2.3 Соблюдать питьевой режим, обеспечив смену кипячёной воды через 2 часа.

Ответственные: воспитатели групп, мл. воспитатели.

Контроль:старшая медицинская сестра Калинина А.Г.,
медицинская сестра Мухаметшина З.М.

2.4 Ежедневно мыть МАФы на участках.

Ответственные: воспитатели групп, мл. воспитатели.

Контроль:старшая медицинская сестра Калинина А.Г.,
медицинская сестра Мухаметшина З.М.

2.5 Ярко оформлять участки флажками, фонариками, лентами. Выносить обручи, кегли, кольцебросы, мячи и тд. Обеспечивать вынос атрибутов для организации творческих игр детей.

2.6 Песок в песочницах перелопачивать ежедневно с 6.10 утра, а в 14 часов ежедневно выносить кипяток (в вёдрах, не доливая 10 сантиметров до края) и обрабатывать кипятком.

Ответственные: воспитатели, мл. воспитатели.

2.7 Обеспечивать вынесение информационного стенда для родителей: меню, советы, консультации и менять 2 раза в месяц; график занятий, режим дня, объявления для родителей.

Ответственные: воспитатели.

Контроль: ст. воспитатель – Байлычева Л.Ю.

2.8 Обеспечивать наличие головных уборов, облегченной одежды, носовых платков, отсутствие опасных предметов.

Ответственные: воспитатели.

2.9 Провести обследование МАФов и спортивного оборудования с составлением актов на предмет безопасности эксплуатации.

Ответственные: заместитель заведующего по хозяйственной части – Халилова А.Д.

3. Обеспечить проведение мониторинга эффективности оздоровления детей в ДОУ; представить информацию об итогах летне – оздоровительного периода в виде аналитической справки.

Ответственный: старшая медицинская сестра Калинина А.Г., медицинская сестра Мухаметшина З.М., ст. воспитатель – Байлычева Л.Ю.

3.1 Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований.

Ответственный: старшая медицинская сестра Калинина А.Г., медицинская сестра Мухаметшина З.М., ст. воспитатель – Байлычева Л.Ю.

Воспитатели всех групп, узкие специалисты.

3.2 Обеспечить активное взаимодействие с родителями воспитанников по вопросам оздоровления организации досуга детей в летний период.

Ответственный: воспитатели, старшие медсестры, узкие специалисты.

3.4 Подвести итоги по летне-оздоровительному периоду на общем собрании коллектива в срок до 01.10.2026 г.

Ответственные: старшая медицинская сестра Калинина А.Г., медицинская сестра Мухаметшина З.М., ст. воспитатель – Байлычева Л.Ю.


















4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ «Детский сад комбинированного вида №23 «Светлячок» Г.Р.
Мардисламова _____

Ознакомлены:

Старший воспитатель	_____	Байлычева Л.Ю.
Заместитель заведующего по ХР	_____	Халилова А.Д.
Старшая медицинская сестра	_____	Калинина А.Г.
Медицинская сестра	_____	Мухаметшина З.М.
Музыкальный руководитель	_____	Латыпова Э.А.
Музыкальный руководитель	_____	Тарабрина Е.В.
Инструктор по физической культуре	_____	Опружак Н.В.
Воспитатель по обучению родного языка	_____	Садыкова Р.Ф.
Педагог – психолог	_____	Салахеева Г.Н.
Учитель – логопед	_____	Стрелкова А.Н.
Учитель - логопед	_____	Хабибрахманова Р.И.
Учитель - логопед	_____	Корытина Е.А.

Воспитатели:

 Акмалова Р.Р.
 Бутяева А.Г.
 Биктимерова Л.Ф.
 Борисова И.В.
 Гареева З.Р.
 Губайдуллина С.А.
 Давлетова Р.У.
 Мубаракшина О.А.
 Романенко С.А.
 Рубцова Л.Н.
 Хуснутдинова Л.Ф.
 Уткина Г.А.
 Фархетдинова И.А.
 Шагалиева Н.К.
 Шафигуллина А.Ю.
 Яграшева А.М.
 Якупова Г.И.